

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «Лицей № 176»
от 1 октября 2013г. № 184/1-од

ПОЛОЖЕНИЕ об охране здоровья учащихся МАОУ «Лицей № 176»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует систему реализации необходимых условий, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психологического здоровья учащихся МАОУ «Лицей № 176» (далее - лицей).

2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения совета обучающихся (протокол от 27.09.2013 г. № 1), совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся лицея (протокол от 28.09.2013 г. № 1).

3. Лицей создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся:

- социальные, экономические и экологические условия;
- учитывает факторы риска, имеющие место в лицее, которые приводят к ухудшению здоровья обучающихся;
- учитывает фактор негативного популяционного сдвига в здоровье обучающихся;
- опирается на систему знаний, установок, привычек, формируемых у обучающихся в процессе обучения, правил поведения.

4. Система формирования культуры здорового образа жизни обучающихся

4.1. В целях создания условий для всестороннего и гармоничного развития учащихся, формирования у них потребностей и навыков саморазвития и самореализации, сохранения физического и психического здоровья в лицее разрабатывается Программа «Здоровье лицеиста», а также метапредметная Программа «Здоровый и безопасный образ жизни» в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования (для 5-9 классов).

2.2. Задачи программы:

- охрана и укрепление физического, психического и эмоционально-нравственного здоровья учащихся;
- снятие учебных перегрузок,
- внедрение эффективных здоровьесберегающих педагогических технологий;
- создание условий для повышения физической активности учащихся, профилактика гиподинамии;
- формирование компетентности учащихся, учителей, родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья;
- мониторинг состояния здоровья обучающихся.

2.3. Для реализации программы в лицее создана Лаборатория здоровьесберегающих технологий.

2.3.1. Лаборатория создается для выявления оптимальных путей и средств внедрения в образовательный процесс лицея современных здоровьесберегающих технологий и их распространение.

2.3.2. В состав лаборатории входят учителя физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, медицинский работник, педагог-психолог, заведующий столовой и учителя, заинтересованные в апробации здоровьесберегающих технологий.

2.3.3. Целью работы лаборатории является обеспечение реализации здоровьесберегающего подхода в образовательном процессе лицея, а также социализация личности обучающегося средствами здоровьесберегающих технологий.

2.3.4. Задачи лаборатории:

- выявление потребностей и возможностей педагогического коллектива по использованию здоровьесберегающих технологий в учебном процессе;
- изучение концептуальных направлений здоровьесберегающей среды в лицее;
- формирование активной позиции обучающихся в процессе получения знаний о здоровом образе жизни;
- создание в лицее безопасного образовательного пространства, основанного на принципах здоровьесбережения и психогигиены.

2.3.5. Заседания лаборатории проводятся не реже одного раза в месяц.

2.3.6. Содержание деятельности лаборатории здоровьесбережения составляют следующие направления:

- систематизация методических материалов по использованию технологий сохранения и стимулирования здоровья (физкультурно-оздоровительных; медико-профилактических; технологии обеспечения социально-психологического благополучия ребенка).
- анализ особенностей организации здоровьесберегающих технологий в лицее;
- разработка критериев результативности внедрения современных здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс лицея;
- составление аналитических материалов, оформление рекомендаций и подготовка специальных бюллетеней по итогам работы;
- ознакомление педагогического коллектива и родителей с ходом и результатами работы по использованию технологий сохранения и стимулирования здоровья в учебном процессе лицея.

2.3.7. Выводы и результаты исследования фиксируются в дневнике мониторинга и доводятся до всех участников образовательного процесса через бюллетени, справки, диагностические и аналитические материалы.

2.3.8. Промежуточные и окончательные результаты работы заслушиваются на заседании научно-методического совета лицея или на совете при директоре.

2.4. Одно из направлений воспитательной работы лицея основано на воспитании физической культуры, готовности к самостоятельному выбору учащимися здорового образа жизни.

2.4.1. Основные задачи данного направления работы:

- формирование у обучающихся ценностного отношения к здоровью, системы знаний, навыков и личного опыта, позволяющих сознательно вести здоровый образ жизни;
- создание условий для активизации субъектной позиции ребенка в реализации норм здорового образа жизни, формирование культуры здоровья, готовности поддерживать здоровье в оптимальном состоянии, воспитание умения выработать индивидуальную программу охраны здоровья, потребности в знаниях о физической культуре и спорте.

2.5. Средством реализации данного воспитательного направления являются следующие мероприятия в рамках выполнения программы «Здоровье лицеиста»: туристические слеты, спортивные турниры, эстафеты, утренняя зарядка для учащихся 1-5-х классов, физкультминутки на уроках, мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма в рамках работы отряда ЮИД, проведение Недели здоровья в рамках работы лаборатории здоровьесбережения, клубная деятельность (спортивно-оздоровительный клуб «Сокол», военно-патриотический клуб «Дорогами Победы» и др.), проведение тематических линеек и классных часов, анкетирование учащихся, мероприятия, направленные на профилактику употребления психоактивных веществ обучающимися и пр.

Для реализации указанных мероприятий в лицее организуется взаимодействие с органами исполнительной власти, правоохранительными органами, учреждениями

дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения.

2.6. Для формирования потребности в ведении здорового образа жизни в лицее вводится преимущественное и непрерывное обучение по программе «Неболит» на всех образовательных ступенях, а также комплексный подход в оказании психолого-педагогической, медико-социальной поддержки учеников.

2.7. Отслеживание формирования здорового и безопасного образа жизни обучающихся проводится лабораторией здоровьесбережения и в рамках подведения итогов воспитательной работы (отчеты о проведении спортивно-массовой работы, аналитические справки, отчет о работе за год).

3. Инфраструктура лицея по созданию условий здоровьесбережения учащихся

3.1. Состояние и содержание территории, здания, оборудования должны соответствовать требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения и мерам по противодействию терроризму.

3.2. Для организации питания обучающихся в лицее оборудуются помещения столовой на 100 посадочных мест, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с требованиями санитарных правил.

3.3. Учебные кабинеты оснащаются естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом, необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических правил для освоения основных и дополнительных образовательных программ.

3.4. Для работы медицинского персонала по проведению профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказанию первой медицинской помощи в лицее оснащаются специальные помещения для медицинского и стоматологического кабинетов с необходимым для работы оборудованием.

3.5. Оздоровительная работа с обучающимися возлагается на квалифицированных специалистов (медицинские работники, учителя физической культуры, социальный педагог, педагоги дополнительного образования).

3.6. Для обеспечения безопасности пребывания учащихся и противодействия терроризму в обязательном порядке в лицее:

- вводится пропускной режим (через турникеты);
- устанавливается дежурство охранного предприятия;
- ведется видеонаблюдение;
- запрещается доступ посторонних лиц на верхние этажи без разрешения администрации;
- разрабатываются меры по противопожарной безопасности;
- проводятся различные виды инструктажа с учащимися;
- ежегодно создается антитеррористическая группа из сотрудников лицея.

4. Рациональная организация образовательного процесса

4.1. Учебно-воспитательный процесс организован в две смены. При составлении расписания учебных занятий учитывается оптимальное соотношение и чередование дисциплин различных циклов. Все факультативные занятия, элективные курсы вынесены за рамки основного расписания и проводятся во второй половине дня.

4.2. Гигиеническая оценка расписания уроков:

- Количество учебных смен и начало занятий каждой смены.
- Малые и большие перемены (продолжительность, место и количество больших перемен).
- Дневная и недельная нагрузки школьников в учебных часах (общее количество ежедневных и еженедельных уроков по классам).

- Место уроков в расписании учебного дня и недели в зависимости от степени их трудности.

- Распределение учебных предметов различной трудности по дням недели.
- Распределение уроков, сходных по характеру учебных действий.
- Наличие сдвоенных уроков по одному предмету.
- Место уроков физкультуры и труда в расписании дня и недели.
- Соответствие учебной нагрузки динамике работоспособности учащихся.
- Наличие облегченного дня в течение недели.
- Особенности организации занятий первоклассников.

4.3. В лицее реализуются дополнительные образовательные программы, ориентированные на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни. К ним относятся кружки, студии, клубы, спортивные секции.

4.4. В целях профилактики правонарушений среди несовершеннолетних вводится изучение курса «Подросток и право» - для учащихся средней ступени образования, «Основы правовых знаний» - для старшего звена обучающихся (по их выбору).

4.5. При организации учебного процесса все педагоги обязаны соблюдать санитарные нормы, предъявляемые к его организации: объем нагрузки в часах, время на самостоятельную работу, время отдыха, удовлетворение потребностей в двигательной активности).

4.6. С целью систематического воспитания культуры здорового образа жизни в содержании учебных дисциплин: биологии, физики, химии, истории, географии, физкультуры, а также на уроках в начальной школе выделен для изучения валеологический компонент.

4.7. Оценка соблюдения гигиенических требований на уроке проводится в виде хронометража:

- плотности урока (отношение времени, в течение которого учащийся занят учебной работой, ко всей продолжительности занятия, выраженное в процентах);

- количества видов учебной деятельности (письма, чтения, слушания, рассказа, использования наглядных пособий, ответов на вопросы, самостоятельную работу, решения практических заданий и т.д.);

- длительности каждого вида учебной деятельности (в минутах);

- частоты чередования видов деятельности (среднее время смены деятельности в минутах);

- количество методов преподавания (словесные, наглядные, аудиовизуальные, самостоятельная работа);

- места, длительности и условий применения ТСО;

- наличие, содержание, место в уроке и длительность проводимых физкультминут, динамических пауз, которые позволяют уменьшать утомляемость и снижать отрицательное влияние однообразной рабочей позы, активизировать внимание учащихся и повышать их способность к восприятию материала, снимать эмоциональное напряжение.

4.8. Учителя лицея при использовании технических средств обучения, ИКТ обязаны соблюдать здоровьесберегающий режим, учитывать требования санитарных правил.

4.9. Физкультурно-оздоровительная работа ведется с обучающимися всех групп здоровья.

4.10. В целях просветительской работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни в библиотечном фонде лицея, осуществляется подборка научно-публицистической, научно-методической, детской литературы по вопросам здоровьесбережения.

5. Организация питания обучающихся в лицее

5.1. Основными задачами при организации питания обучающихся в лицее, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

5.2. Администрация лицея обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

5.3. Для обучающихся лицея предусматривается организация одноразового горячего питания на платной или бесплатной основе. Составлено расписание, в соответствии с которым производится организованное питание учащихся.

5.4. Обучающиеся, находящиеся в группах кратковременного пребывания, обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед), а при длительном пребывании в лицее - полдником за счет средств родителей.

Обеспечение обучающихся, находящихся в группах кратковременного пребывания, горячим питанием согласно СанПиН 2.4.2.2821-10 обязательно.

5.5. Запрещается проведение занятий с обучающимися во второй половине дня в рамках предоставления дополнительных платных образовательных услуг без обязательного получения обучающимися горячего питания за счет средств родителей, кроме обучающихся, питание которых определяется медицинскими показаниями.

5.6. При организации питания лицей руководствуется Гигиеническими требованиями к условиям обучения школьников в различных видах современных образовательных учреждений (СанПиН 2.4.2.2821-10, раздел Требования к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях), санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья.

5.7. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в лицее допускаются предприятия различных организационно-правовых форм - победители конкурсного отбора (процедур) размещения государственного заказа, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

5.8. Питание в лицее организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов для учащихся школ, согласованного в органах Роспотребнадзора.

5.9. При необходимости для учащихся (по медицинским показаниям) формируются рационы диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

5.10. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором лицея.

5.11. Столовая лицея осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы лицея.

5.12. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания лицея, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором лицея.

5.13. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

5.14. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых школьной столовой, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качество поступающего

сырья и готовой продукции, реализуемых в лицее, осуществляется органами Роспотребнадзора.

5.15. Организацию питания в лицее осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа педагогических работников лицея на текущий учебный год.

5.16. Ответственность за организацию питания в лицее несет директор.

5.17. Для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся в лицее создается комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее - комиссия).

5.18. Состав комиссии утверждается приказом директора лицея на каждый учебный год. В состав комиссии могут входить представители администрации лицея, родительской общественности, предприятия питания, обслуживающего лицей, педагогического и ученического коллективов, медицинских работников, профсоюзного комитета.

5.19. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся:

- оказывает содействие администрации лицея в организации питания обучающихся;
- определяет контингент обучающихся, имеющих право на бесплатное или льготное питание;

- проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами;

- организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству образовательного учреждения;

- вносит администрации лицея предложения по улучшению обслуживания обучающихся;

- оказывает содействие администрации лицея в проведении просветительной работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;

- привлекает членов совета родителей и совета учащихся лицея к организации и контролю за питанием обучающихся.

5.20. Председатель комиссии:

5.20.1. доводит до сведения классных руководителей, какие категории имеют право на льготное питание и какие документы необходимо предоставить;

5.20.2. формирует списки обучающихся, имеющих право на бесплатное или льготное питание, и направляет их на утверждение директору образовательного учреждения;

5.20.3. осуществляет контроль:

- за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;

- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;

- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;

- за качеством готовой продукции;

- за санитарным состоянием пищеблока;

- за организацией приема пищи обучающихся;

- за соблюдением графика столовой.

5.21. Классный руководитель:

- информирует родителей об условиях организации горячего льготного питания, перечне необходимых документов;

- сверяет списки учащихся, которым предоставлено право получения горячего питания, со списком фактически получающих питание в школьной столовой за счет бюджетных средств;

- в случае отсутствия учащегося из списка информирует об этом председателя комиссии, выясняет у родителей предполагаемые сроки отсутствия ученика и, если период отсутствия превышает 3 дня, с целью оптимизации использования бюджетных средств, предпринимает меры по снятию с питания учащегося на период болезни;

- своевременно информирует председателя комиссии о выбытии учащегося, состоящего в списке на получение горячего льготного питания;

- своевременно отчитывается в получении горячего льготного питания учащимися класса за текущий месяц

6. Медицинское обслуживание учащихся

6.1. Медицинское обслуживание обучающихся лица осуществляют врач детской поликлиники, фельдшер, которые организуют плановые углубленные медицинские осмотры учащихся, проводят профилактические осмотры, вакцинацию, оказывают неотложную медицинскую помощь, ведут учет состояния здоровья учащихся.

6.2. Сотрудник стоматологического кабинета проводит плановые проверки, санацию полости рта.

6.3. Санитарно-гигиеническое воспитание и просветительская работа.

6.3.1. Санитарно-гигиеническое воспитание, пропаганда здорового образа жизни учащихся осуществляется в рамках программы «Здоровье лицеиста». Основные формы организации деятельности - классные часы, беседы, лекции, игры, Неделя здоровья.

6.3.2. Фельдшер лица проводит профилактическую просветительскую работу среди учащихся, учителей и родителей.

7. Мониторинг сформированности культуры здорового образа жизни обучающихся

7.1. Сведения с аналитическими данными о формировании ценности здорового и безопасного образа жизни обучающихся, динамика показателей здоровья учащихся включаются в ежегодный отчет лица о работе за соответствующий учебный год, а также в публичный отчет, доступный широкой общественности.

7.2. Дважды в год проводится изучение степени удовлетворенности обучающихся, родителей комплексностью и системностью работы лица по организации образовательного процесса и, в том числе, по сохранению и укреплению здоровья обучающихся.

7.3. Вопросы работы лаборатории здоровьесбережения рассматриваются на совете при директоре.